



Course Syllabus (Academic Year 2021)

School of Interdisciplinary Studies, Kanchanaburi Campus, Mahidol University

1. **Course No. and Title** : KABA253 Human Capital Management
Credit (study hours) : 3 (3-0-6)
2. **Program Name** : Bachelor of Business Administration
3. **Course Module** : BA Course
Pre/co-requisite : KABM 140, KABA251
4. **Class Semester** : 1st Semester 2nd Semester Academic Year 2021
5. **Class Schedule & Venue** : Thursday, 13:00 – 16:00
6. **Class Coordinator** : Lect. Suriya Butrapun, B.B.A. (Marketing), M.S. (Community Psychology)
 Contact No.: 065-1419251 Email: suriya.but@mahidol.edu

7. Course Description

Evolution of concepts and principles of human resource management; human resource functions: job analysis, human resource planning, recruiting and selection, training and development, compensation and benefits, labor union and industrial relations, occupation safety and health, and quality of work life management; Strategies for modern human resource management

Course Objectives / Course Learning Outcomes (CLOs)

No.	Objectives / CLOs	Expected Skills / Knowledge			PLOs
		Specific	Generic	Knowledge	
8.1	Understand the concept of Human Capital Management in Marketing, Operation, Human Resources and Management	SS1	GS1	K1	1,6
8.2	Analyze, apply, and communicate the basic set of methods and techniques needed for managing human capital	SS2, SS3	GS2, GS3	K1	3,6
8.3	Learn about basic administrative processes related to human capital management. Analysis risk in business case study	SS4	GS1, GS2, GS3	K1	7

8. Class Instructor List

8.1 Lect. Suriya Butrapun

Contact No.: 065-1419251

Email: suriya.but@mahidol.edu

9. Course Outline

Week	Date	Contents	CLOs	Teaching & Learning	Instructor's Names
1	6 Jan 2022	Introduction course outline Chapter 1 Concept of Human Capital Management (Activity 1 My view)	1-2	Lecture, Group discussion	Lect. Suriya Butrapun
2	13 Jan 2022	Chapter 2 Job Analysis Strategic Planning HCM Assignment งานกลุ่ม Ch.2 Article (วางแผนกำลังคน)	1-2		
3	20 Jan 2022	Chapter 3 Recruitment & Selection	1-2		
4	27 Jan 2022	Chapter 4 Training and Development Strategic Human Capital Development (HRD)	1-2		
5	3 Feb 2022	Chapter 5 Workforce Diversity Presentation # 1	1-2		
6	10 Feb 2022	Strategic Human Capital Management Role	1-2		
7	17 Feb 2022	Strategic Human Capital Management Process	1-2		
8	24 Feb 2022	Chapter 6 A Safe and Healthy Work Environment	1-2		
9	Mid-term Examination (28 Feb - 4 Mar 2022)				
10	10 Mar 2022	Chapter 7 HCM Performance Performance Management Strategy	1-2	Lecture, Group discussion	Lect. Suriya Butrapun
11	17 Mar 2022	Chapter 8 Talent Management Assignment งานกลุ่ม Ch.8 การบริหารคนเก่ง	1-2		
12	24 Mar 2022	Analyze Human Capital Management Cases	1-2		
13	31 Mar 2022	Chapter 9 Compensation & Benefits Compensation Management Strategy	1-2		
14	7 Apr 2022	Chapter 10 Case Study HCM Analyze Human Capital Management Cases	1-3		
15	21 Apr 2022	- PRESENTATION (1)	1-3		
16	28 Apr 2022	- PRESENTATION (2)	3	Presentation	
17	Final Examination (2 – 13 May 2022)				
18					

10. Course Assessment

No.	Methods / Activities	Regulations	CLOs	Week	Weight Distribution (%)
11.1	Mid-term exam	<input checked="" type="checkbox"/> Content (Week 1-8) <input checked="" type="checkbox"/> Closed book <input type="checkbox"/> Faculty approved calculator	1, 2	9	25
11.2	Final exam	<input checked="" type="checkbox"/> Content (Week 10-16) <input checked="" type="checkbox"/> Closed book <input type="checkbox"/> Faculty approved calculator	1, 2, 3	17 – 18	25
11.4	Reports: Case Study	Professional realistic and Exercise	3	16	40
11.5	Class participation	Attend in the class more than 80%	1, 2, 3	1 – 16	10
				Total	100

11. Grading System

Criterion-referenced evaluation

Grade	Score	Grade	Score	Grade	Score	Grade	Score
A	≥ 80 %	B	70 – 74.99%	C	60 – 64.99%	D	50 – 54.99%
B+	75 – 79.99%	C+	65 – 69.99%	D+	55 – 59.99%	F	< 50 %

Rubric score for writing in the examination and the content in presentation

Level (%)	Descriptions
80-100 (Excellent)	เขียนตรงประเด็น มีการยกตัวอย่าง รูปภาพ หรือข้อมูลประกอบ ใช้องค์ความรู้ หลักการ และทฤษฎีตามที่เรียนมาได้หลากหลาย ถูกต้อง บรรยาย อธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ ชัดเจน มีการลำดับความต่อเนื่อง ความยาวของเรื่องตรงตามที่กำหนด
60-70 (Good)	เขียนเกือบจะต้องประเด็น มีการยกตัวอย่าง รูปภาพ หรือข้อมูลประกอบบ้าง ใช้องค์ความรู้ หลักการ และทฤษฎีตามที่เรียนมาได้หลากหลายบ้าง บรรยาย อธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ เกือบชัดเจน มีการลำดับค่อนข้างต่อเนื่อง ความยาวของเรื่องเกือบตรงตามที่กำหนดไว้
40-50 (Average)	เขียนไม่ค่อยตรงประเด็น มีการยกตัวอย่าง รูปภาพ หรือข้อมูลประกอบบ้าง ใช้องค์ความรู้ หลักการ และทฤษฎีตามที่เรียนมาได้แบบท่องจำ บรรยาย อธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ ไม่ชัดเจนหรือผิดพลาด มีการลำดับไม่ต่อเนื่อง ความยาวของเรื่องไม่ตรงตามที่กำหนด
1-30 (Improve)	นำเสนอด้วยข้อความไม่ตรงประเด็น ไม่ยกตัวอย่างหรือข้อมูลประกอบ เขียนได้น้อย และพบข้อผิดพลาดมาก ไม่สามารถสื่อความ หรือสื่อความได้น้อยมาก
0	ไม่เขียนข้อความ หรือเขียนไปคนละเรื่อง

Rubric score for presentation/report

Level (%)	Descriptions			
	1. Pattern	2. Language	3. Content	4. Timing
80-100 (Excellent)	<ul style="list-style-type: none"> - ถูกต้องตามที่กำหนด - แปลกใหม่ น่าสนใจ - ขนาดเหมาะสม - รูปภาพสีสันสวยงาม - รูปภาพสัมพันธ์กับเนื้อหา 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ภาษาอย่างถูกต้อง - ประโยคสอดคล้องกับเนื้อหา - สะกดคำถูกต้อง - มีการเว้นวรรคโดยไม่ฉีกคำ - ใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ถูกต้อง - ตรงตามหัวข้อเรื่อง - ตรงตามที่กำหนด - รายละเอียดครอบคลุม - สอดคล้องกันตลอดเรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งภายในเวลาที่กำหนด/นำเสนอในเวลาที่กำหนด
60-70 (Good)	<ul style="list-style-type: none"> - แปลกใหม่ น่าสนใจ - ขนาดเหมาะสม - รูปภาพสีสันสวยงาม - รูปภาพสัมพันธ์กับเนื้อหา 	<ul style="list-style-type: none"> - ประโยคสอดคล้องกับเนื้อหา - สะกดคำถูกต้อง - มีการเว้นวรรคโดยไม่ฉีกคำ - ใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรงตามหัวข้อเรื่อง - ตรงตามที่กำหนด - รายละเอียดครอบคลุม - สอดคล้องกันตลอดเรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งช้ากว่าเวลาที่กำหนด 1 วัน/ นำเสนอเลยเวลาที่กำหนด 3 นาที
40-50 (Average)	<ul style="list-style-type: none"> - ขนาดเหมาะสม - รูปภาพสีสันสวยงาม - รูปภาพสัมพันธ์กับเนื้อหา 	<ul style="list-style-type: none"> - สะกดคำถูกต้อง - มีการเว้นวรรคโดยไม่ฉีกคำ - ใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรงตามที่กำหนด - รายละเอียดครอบคลุม - สอดคล้องกันตลอดเรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งช้ากว่าเวลาที่กำหนด 2 วัน/ นำเสนอเลยเวลาที่กำหนด 5 นาที
2-30 (Improve)	<ul style="list-style-type: none"> - รูปภาพสีสันสวยงาม - รูปภาพสัมพันธ์กับเนื้อหา 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเว้นวรรคโดยไม่ฉีกคำ - ใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดครอบคลุม - สอดคล้องกันตลอดเรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งช้ากว่าเวลาที่กำหนด 3 วัน/ นำเสนอเลยเวลาที่กำหนด 7 นาที
1 (Repair)	<ul style="list-style-type: none"> - รูปภาพสัมพันธ์กับเนื้อหา 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ภาษาอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> - สอดคล้องกันตลอดเรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งช้ากว่าเวลาที่กำหนดมากกว่า 3 วัน/ นำเสนอเลยเวลาที่กำหนดมากกว่า 7 นาที

Rubric score for participation in the class (% per a time)

Level (%)	Descriptions
80-100 (Excellent)	เข้าชั้นเรียน ตรงเวลา มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้นอย่างกระตือรือร้น ยกมือแสดงความคิดเห็นบ่อยๆ เป็นผู้นำในการ discussion อย่างโดดเด่น
60-70 (Good)	เข้าชั้นเรียน ตรงเวลา มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้น ยกมือแสดงความคิดเห็นบ้างบางครั้ง (2-3 ครั้ง)
40-50 (Average)	เข้าชั้นเรียน แต่สายเกิน 15 นาที, มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้น แต่ไม่ได้แสดงความคิดเห็นใดๆ
2-30 (Improve)	เข้าชั้นเรียน แต่สายเกิน 15 นาที หรือ ไม่เข้าชั้นเรียน แต่มีใบรับรองแพทย์
0 (Repair)	ไม่เข้าชั้นเรียน โดยไม่มีใบรับรองแพทย์

12. References

- 12.1 M. Armstrong, Armstrong's Human Resource Management Practice: A Guide to People Management. Kogan Page, 2010.
- 12.2 J. Ingham, Strategic Human Capital Management: Creating Value Through People, B T, 2007.
- 12.3 นิสตารค์ เวชยานนท์. การบริหารทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์. เดอะ กราฟิโก้ ซิสเต็มส์, บมจ, 2559